



Plan de réussite éducative

2008-2011

Centre de formation professionnelle
Dolbeau-Mistassini

JUIN 2008

TABLE DES MATIÈRES

INTRODUCTION AU PLAN DE RÉUSSITE ÉDUCATIVE 2008-2011	3
1. NOTRE PROJET PARTAGÉ DU <i>CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE DOLBEAU-MISTASSINI</i>	4
1.1 La mission, la vision et les valeurs.....	5
1.2 Une analyse de la situation selon les quatre (4) axes de la connaissance du milieu, de la réussite des élèves, des pratiques éducatives et de la qualité de vie du centre.	6
1.3 La formulation des orientations.....	8
2. NOTRE PLAN DE RÉUSSITE ÉDUCATIVE 2004-2007	
2.1 Le centre	14
2.2 Le programme Conduite de machinerie lourde en voirie forestière	24
2.3 Le programme Abattage et façonnage des bois	27
2.4 Le programme Aménagement de la forêt	31
2.5 Le programme Travail sylvicole	34
2.6 Les programmes Sciage et Classement des bois débités, affûtage	37
2.7 Le programme Soudage-Montage	43
2.8 Les programmes Secrétariat et Comptabilité	49
2.9 Les programmes Sensibilisation à l'Entrepreneuriat et Lancement d'entreprise	54

INTRODUCTION

En décembre 2002, la Loi sur l'instruction publique a été modifiée afin d'exiger, de la part des intervenants du réseau éducatif, une responsabilité accrue. C'est dans cet esprit que les commissions scolaires doivent désormais élaborer leur plan stratégique (art. 209), car elles ont l'obligation de rendre compte de leur administration à la population (art. 220) et de s'assurer que les centres se sont dotés d'orientations et d'objectifs mis en œuvre dans le plan de réussite (art. 245.1). C'est également dans ce même esprit que la directrice ou le directeur du centre doit préparer, conjointement avec le personnel enseignant et administratif, le **PLAN DE RÉUSSITE ÉDUCATIVE** (art. 97 et art. 109).

Lorsque les orientations et les objectifs sont cernés et que le plan est finalement bâti, celui-ci doit être approuvé par le conseil d'établissement (art. 109.1). Cette dernière étape franchie, le plan de réussite éducative est rendu public et s'ensuit, pour le centre, l'obligation de reddition de comptes annuelle au milieu (art.110.3.1). Tous les employés (enseignants, personnel de gestion et de soutien ainsi que les élèves) sont appelés à se mobiliser et à s'engager dans une approche collective afin d'améliorer, d'une façon continue, le plan de réussite éducative du centre. Cette recherche d'une gouvernance améliorée vise à responsabiliser et à rendre davantage imputables les principaux acteurs du centre.

Le plan de réussite éducative qui nous accompagnera pendant les trois (3) prochaines années est le résultat du travail conjoint que nous avons réalisé par une démarche de mobilisation et d'engagement des personnels enseignant, de gestion et de soutien du centre de formation. De plus, il tient compte du plan de réussite du centre 2004-2007 et de ses réalisations, ainsi que des priorités de la planification stratégique de la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets 2007-2012, applicables au C.F.P. de Dolbeau-Mistassini. Cette démarche nous a servi à recueillir de l'information, à l'analyser et à dégager des consensus :

- sur notre projet partagé, composé de notre mission, notre vision et nos valeurs;
- sur une analyse des problématiques selon les axes de connaissance du milieu, de la réussite des élèves, des pratiques éducatives et de la qualité de vie du centre;
- sur des orientations découlant de cette analyse;
- sur les objectifs, les actions, les responsabilités, l'échéancier, le suivi et l'évaluation des actions liés à chacune des orientations et constituant notre plan de réussite éducative pour les trois (3) prochaines années.

Dans ce document, nous vous présentons les deux (2) composantes de notre démarche d'amélioration continue pour les trois (3) prochaines années :

1. Notre projet partagé du centre de formation

- 1.1 Notre mission, notre vision, nos valeurs
- 1.2 L'analyse des problématiques de développement et les formulations des orientations 2008-2011 de notre centre
- 1.3 La formulation des orientations

2. Notre plan de réussite éducative

- 2.1 Le Centre
- 2.2 Le programme Conduite de machinerie lourde en voirie forestière
- 2.3 Le programme Abattage et façonnage des bois
- 2.4 Le programme Aménagement de la forêt
- 2.5 Le programme Travail sylvicole
- 2.6 Les programmes Affûtage, Sciage et Classement des bois débités
- 2.7 Le programme Soudage-Montage
- 2.8 Les programmes Secrétariat et Comptabilité
- 2.9 Les programmes Sensibilisation à l'Entrepreneuriat et Lancement d'entreprise

1. NOTRE PROJET PARTAGÉ

1.1. La mission, la vision, les valeurs

Notre projet partagé comprend :

La **MISSION** : Former et accompagner nos élèves pour qu'ils deviennent des citoyens travailleurs, compétents et professionnels qui répondent aux exigences du marché du travail et qu'ils soient responsables et engagés envers le milieu.

La **VISION** : La vision est d'établir un partenariat avec le marché du travail (direction du CFP, direction des entreprises, enseignants et enseignantes du CFP, travailleurs, travailleuses) afin de préparer adéquatement la relève de demain.

Les **VALEURS** : **L'innovation**, c'est introduire une nouveauté, créer et apporter du changement dans nos actions quotidiennes.
Le sentiment d'appartenance, c'est être un élément d'un ensemble, c'est participer et s'impliquer.
Le partenariat, c'est agir en impliquant les élèves, les enseignants, le personnel, les membres de la communauté et les entreprises. Le partenariat engage les personnes vers une action solidaire.

1.2 L'analyse de la situation du centre et la formulation des orientations

1.2.1 La situation du centre et de la clientèle

Le *Centre de formation professionnelle Dolbeau-Mistassini* intervient dans les champs suivants :

- Foresterie et papier
- Métallurgie
- Administration, commerce et informatique
- Mines et travaux de chantier

Au cours des prochaines années, le principal défi du *Centre de formation professionnelle Dolbeau-Mistassini* sera de maintenir les activités actuelles et de diversifier son offre de service. Cependant, plusieurs paramètres viendront influencer les résultats :

- la baisse de la clientèle (primaire et secondaire) dans toutes les commissions scolaires de la région;
- la valorisation de la formation professionnelle;
- la compétitivité des institutions d'enseignement face au recrutement de la clientèle;
- la diminution des activités économiques reliée aux fermetures temporaires des usines de transformation du bois et des pâtes et papiers, les nouvelles orientations du sommet de la forêt, l'adoption d'une nouvelle politique forestière et enfin la mondialisation des marchés;
- les besoins grandissants en main-d'œuvre prévus dans les cinq (5) prochaines années avec le mouvement causé par la prise de la retraite des travailleurs âgés de 55 ans et plus.

La baisse de clientèle, généralisée dans les commissions scolaires, nous atteint aussi. Cette baisse est causée par la dénatalité et le départ massif de familles à l'extérieur de la région. Il y a cependant des points qui nous favoriseront, par exemple :

- D'ici 2015, on prévoit que 50 % des employés actuels seront retraités ou près de l'être.
- On prévoit également une pénurie de main-d'œuvre dans les métiers reliés aux options que nous offrons.

Pour être capable de répondre adéquatement aux besoins de main-d'œuvre, il faudra d'abord attirer une clientèle en leur offrant des services de qualité qui répondront à leurs attentes. Il faudra donc innover avec de nouveaux modèles pédagogiques souples et adaptés aux réalités du marché du travail et augmenter notre partenariat avec les entreprises afin d'améliorer notre visibilité et notre notoriété.

1.3 Les orientations du centre et de ses programmes selon les axes

Les orientations du CENTRE

Axe de la connaissance du milieu

- ORIENTATION 1 : Établir une vigie sur les besoins du milieu en lien avec les demandes d'admission de nos différents programmes
- Objectif 1 : *Répondre adéquatement aux besoins du milieu en terme de formation de main-d'oeuvre*

- ORIENTATION 2 : Augmenter la visibilité du Centre de formation professionnelle de Dolbeau-Mistassini auprès de la population du Saguenay-Lac-Saint-Jean
- Objectif 2 : *Maintenir notre clientèle et répondre aux besoins de main-d'oeuvre*

- ORIENTATION 3 : Valoriser la formation professionnelle dans les secteurs de la foresterie, de la métallurgie, de l'administration commerce et informatique, des mines et travaux de chantiers
- Objectif 3 : *Faire connaître la qualité de nos programmes de formation auprès des entreprises en établissant un partenariat participatif de celles-ci dans le développement des compétences des futurs diplômés*

- ORIENTATION 4 : Développer une culture forestière
- Objectif 4 : *Faire connaître les pratiques forestières et les métiers de la forêt*

Axe de la réussite des élèves

- ORIENTATION 5 : Assurer la satisfaction de la clientèle par la mise en place d'un système d'amélioration continue auprès des élèves et des entreprises
- Objectif 5 : *Maintenir l'accréditation ISO 9001 – 2000, par le Bureau de normalisation du Québec*

Axe des pratiques éducatives

- ORIENTATION 6 : Améliorer de façon continue le comportement professionnel et éthique des enseignants
- Objectif 6 : *Introduire des valeurs éthiques auprès des enseignants dans la pédagogie quotidienne*

- ORIENTATION 7 : Maintenir et développer notre pratique de suivi et d'encadrement des élèves
- Objectif 7 : *Actualiser et mettre en place des outils d'encadrement pour supporter les enseignants dans leur tâche*

Axe de la qualité de vie du centre

- ORIENTATION 8 : Améliorer les connaissances et les compétences en fonction des nouvelles technologies et des règles qui nous régissent
- Objectif 8 : *Mettre en place un plan de formation pour l'ensemble du personnel*

- ORIENTATION 9 : Développer la valeur de santé et de sécurité auprès du personnel et des élèves
- Objectif 9 : *Sensibiliser et responsabiliser le personnel et les élèves à la démarche de santé et de sécurité*

- ORIENTATION 10 : Améliorer la qualité de vie des élèves et du personnel
- Objectif 10 : *Mettre en place un processus d'optimisation des espaces pour améliorer la qualité de vie des élèves et du personnel*

Les orientations du programme CONDUITE DE MACHINERIE LOURDE EN VOIRIE FORESTIÈRE

Axe de la réussite des élèves

- ORIENTATION 11 : Améliorer le taux de placement des élèves diplômés
- Objectif 11 : *Outiller les élèves afin d'améliorer leurs chances de placement*

Axe des pratiques éducatives

- ORIENTATION 12 : Uniformiser le contenu de la formation en *Voirie forestière* tout en facilitant le travail de nouveaux enseignants
- Objectif 12 : *Préparer un document pour chaque module du programme*

Les orientations du programme ABATTAGE ET FAÇONNAGE DES BOIS

Axe des pratiques éducatives

- ORIENTATION 13 : Améliorer de façon continue le comportement professionnel des élèves
- Objectif 13 : *Appliquer le code de déontologie à tous les groupes*

- ORIENTATION 14 : Développer un partenariat au service de la réussite de tous les élèves
- Objectif 14 : *Diversifier l'offre de formation aux entreprises*

- ORIENTATION 15 : Viser la réussite de tous les élèves
- Objectif 15 : *Améliorer la qualité de nos pratiques éducatives dans chacun des module*

- ORIENTATION 16 : Viser la réussite de tous les élèves
- Objectif 16 : *Développer un outil pédagogique spécifique pour le module Conduite des abatteuses-façonneuses*

Les orientations du programme AMÉNAGEMENT DE LA FORÊT

Axe de la réussite des élèves

- ORIENTATION 17 : Accentuer le partenariat avec les entreprises en lien avec la formation des élèves
- Objectif 17 : *Organiser nos pratiques de terrain*

Axe des pratiques éducatives

- ORIENTATION 18 : Actualiser la formation de façon à rendre l'élève capable d'évoluer plus facilement sur le marché du travail et améliorer la qualité des services aux entreprises
- Objectif 18.1 : *Améliorer les équipements de façon continue*
- Objectif 18.2 : *Diversifier l'offre de formation aux entreprises*

Les orientations du programme TRAVAIL SYLVICOLE

Axe de la réussite des élèves

- ORIENTATION 19 : Accentuer le partenariat avec les entreprises en lien avec la formation des élèves
- Objectif 19 : *Organiser nos pratiques de terrains*

Axe des pratiques éducatives

- ORIENTATION 20 : Actualiser la formation de façon à rendre l'élève capable d'évoluer plus facilement sur le marché du travail
- Objectif 20.1 : *Mettre à jour le matériel pédagogique en fonction du développement technologique du milieu de travail*
- Objectif 20.2 : *Améliorer les équipements de façon continue*

Les orientations des programmes SCIAGE, CLASSEMENT DES BOIS DÉBITÉS ET AFFÛTAGE

Axe des pratiques éducatives

- ORIENTATION 21 : Appliquer l'Alternance Travail-Études (A.T.E.) dans le programme *Sciage*
- Objectif 21.1 : *Se doter d'outils nécessaires à l'application de l'Alternance Travail-Études (A.T.E.)*
- Objectif 21.2 : *Adapter à court terme la formation en A.T.E. avec le milieu du travail*

Axe de la connaissance du milieu

- ORIENTATION 22 : Se rapprocher de la réalité du marché du travail tout en rentabilisant la formation
- Objectif 22 : *Valider le contenu des programmes actuels afin de vérifier s'il reflète toujours les besoins de l'industrie*

- ORIENTATION 23 : Répondre aux besoins de main-d'œuvre de l'industrie
- Objectif 23 : *Augmenter le nombre de finissants dans les programmes Sciage et Classement des bois débités et affûtage*

Axe des ressources humaines au cœur de la réussite

- ORIENTATION 24 : Améliorer l'accueil, l'intégration et l'accompagnement du nouveau personnel
- Objectif 24 : *Augmenter l'efficacité de la communication et développer le sentiment d'appartenance*

Axe de la réussite des élèves

- ORIENTATION 25 : Développer le partenariat au service de la réussite des élèves
- Objectif 25 : *Diversifier l'offre de formation aux employeurs*

Les orientations du programme SOUDAGE-MONTAGE

Axe de la connaissance du milieu

- ORIENTATION 26 : Se rapprocher de la réalité du marché du travail tout en rentabilisant la formation
- Objectif 26 : *Établir un partenariat avec l'entreprise privée pour augmenter les revenus autonomes*
- ORIENTATION 27 : Augmenter la demande de formation de la part des entreprises en *Soudage-Montage*
- Objectif 27 : *Faire connaître notre formation en Soudage-Montage dans le secteur privé*
- ORIENTATION 28 : Améliorer la gestion des stages des élèves en entreprise
- Objectif 28 : *Développer des approches et des outils pour l'encadrement des stages des élèves*
- ORIENTATION 29 : Faire connaître la réalité du marché du travail aux élèves
- Objectif 29 : *Organiser des rencontres avec des entreprises privées*

Axe de l'amélioration de la qualité des services aux entreprises

- Orientation 30 : Améliorer l'intégration de nouveaux enseignants
- Objectif 30 : *Développer des outils pédagogiques afin d'uniformiser la formation*

Axe des pratiques éducatives

- ORIENTATION 31 : Développer le partenariat au service de la réussite des élèves
- Objectif 31 : *Diversifier l'offre de services aux entreprises*

Les orientations des programmes SECRÉTARIAT et COMPTABILITÉ

Axe des pratiques éducatives et axe de la réussite des élèves

- ORIENTATION 32 : Augmenter la compétence et la polyvalence des élèves en *Secrétariat* et en *Comptabilité*
- Objectif 32.1 : *Élaborer un plan d'intervention pour l'amélioration du français écrit*
- Objectif 32.2 : *Explorer les possibilités d'un projet pilote en Alternance Travail-Études pour cinq ou six élèves*
- Objectif 32.3 : *Développer un comportement plus professionnel chez nos élèves*

- ORIENTATION 33 : Augmenter les compétences et la polyvalence des élèves inscrits en *Secrétariat* et en *Comptabilité* et du personnel déjà sur le marché du travail
- Objectif 33 : *Élaborer une offre de service en tenant compte de la réalité du marché du travail*

Axe des ressources humaines au cœur de la réussite

- ORIENTATION 34 : Développer la polyvalence et élargir le champ d'enseignement du personnel enseignant
- Objectif 34 : *Mettre en place des mécanismes pour permettre aux enseignants de s'approprier de nouveaux contenus*

Les orientations des programmes SENSIBILISATION À L'ENTREPRENEURIAT ET LANCEMENT D'ENTREPRISE

Axe de la connaissance du milieu et axes des pratiques éducatives et de la réussite des élèves

- ORIENTATION 35 : Développer le goût de l'entrepreneuriat
- Objectif 35.1 : *Faire connaître les possibilités entrepreneuriales*
- Objectif 35.2 : *Adapter le contenu de la formation à la réalité du milieu des affaires*

Notre plan de réussite éducative 2008-2011

2.1 Le plan de réussite éducative du CENTRE

Axe : La connaissance du milieu

ORIENTATION 1 : Établir une vigie sur les besoins du milieu en lien avec les demandes d'admission de nos différents programmes

Objectif 1 : **Répondre adéquatement aux besoins du milieu en terme de formation de main-d'œuvre**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
1.1 Créer un comité d'orientation et de développement en partenariat avec les entreprises	Direction	2008	Évaluation annuelle et continue		
1.2 Être présent et informé des développements pédagogiques, technologiques et sociaux	Direction Équipe pédagogique et agents de développement	Continu	Moyens : participation à des congrès, à des colloques et présence dans les comités locaux et régionaux		
1.3 Promouvoir nos services auprès des employeurs, de la clientèle des polyvalentes, etc.	Direction adjointe, Équipe pédagogique et agents de développement	Continu	Participation à des colloques socio-économiques et des <i>Rendez-vous de la formation professionnelle</i>		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.1 Le plan de réussite éducative du CENTRE

Axe : La connaissance du milieu

ORIENTATION 2 : Augmenter la visibilité du Centre de formation professionnelle de Dolbeau-Mistassini auprès de la population du Saguenay-Lac-Saint-Jean

Objectif 2 : **Maintenir notre clientèle et répondre aux besoins de main-d'œuvre**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
2.1 Se doter d'un plan de communication annuel en collaboration avec l'agent de communication	Direction	2008 – 2011	Élaboration du plan de communication		
2.2 Remettre à jour notre matériel promotionnel : logo, dépliants, stands, etc.	Direction	2008 - 2011	Sélection du matériel promotionnel		
2.3 Développer le site : « www.toncfp.com »	Direction	2008 - 2009	Rencontre des firmes spécialisées Participation au montage Publicisation de notre nouveau site Vérification de l'achalandage		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.1 Le plan de réussite éducative du CENTRE

Axe : La connaissance du milieu

ORIENTATION 3 : Valoriser la formation professionnelle dans les secteurs de la foresterie, de la métallurgie, de l'administration, commerce et informatique, des mines et travaux de chantier

Objectif 3 : **Faire connaître la qualité de nos programmes de formation auprès des entreprises en établissant un partenariat participatif de celles-ci dans le développement des compétences de nos futurs diplômés**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
3.1 Développer l'alternance travail-études et l'immersion	Direction Équipe pédagogique	2008 - 2011			
3.2 Réaliser des projets de formation en partenariat avec les entreprises: <ul style="list-style-type: none"> • Optimiser l'utilisation des ressources • Favoriser les projets en immersion 	Direction Ressources pédagogiques	2008 – 2011	Nombre de projets : -Aspect positif -Aspect d'amélioration		
3.3 Continuer à informer et à sensibiliser les travailleurs par la reconnaissance des acquis (en collaboration avec le Service aux entreprises)	Direction Ressources pédagogiques et agents de développement	2008 - 2011	- Nombre d'entreprises et de travailleurs rencontrés au mois de juin 2009		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.1 Le plan de réussite éducative du CENTRE

Axe : La connaissance du milieu

ORIENTATION 4 : Développer une culture forestière

Objectif 4 : **Faire connaître les pratiques forestières et les métiers de la forêt**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
4.1 Sensibiliser les partenaires socio-économiques à l'importance de la forêt	Direction et personnel du centre	2008 - 2011	Planification d'une rencontre locale		
4.2 Créer un comité pour élaborer un plan triennal d'intervention à la FER (Forêt d'enseignement et de recherche)	Direction et personnel du centre		Nombre de rencontres Plan triennal d'intervention		
4.3 Continuer la réalisation des travaux reliés au plan d'aménagement de la forêt d'enseignement et de recherche afin de la rendre accessible auprès de la population et des élèves	Direction et personnel du centre	2008 – 2011	Liste des travaux réalisés		
4.4 Maintenir l'activité « à l'école de la forêt » auprès des jeunes du primaire	Direction et personnel du centre		Nombre d'élèves rencontrés Diversification des activités réalisées		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.1 Le plan de réussite éducative du CENTRE

Axe : La réussite des élèves

ORIENTATION 5 : Assurer la satisfaction de la clientèle par la mise en place d'un système d'amélioration continue auprès des élèves et des entreprises

Objectif 5 : **Maintenir l'accréditation ISO 9001 – 2000 par le Bureau de normalisation du Québec**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
5.1 Informer et former le personnel concerné	Équipe pédagogique	2008 – 2011	Mise à jour continue de la formation du personnel		
5.2 Participer aux audits internes et externes	Direction Personnel impliqué	2008 - 2011	Nombre d'audits et nombre de personnes impliqués		
5.3 S'assurer de la mise en application du processus d'amélioration continue	Direction Personnel du CFP et du SAE	2008 – 2011	- nombre de rencontres d'équipe - échéanciers à respecter au niveau des évaluations.		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.1 Le plan de réussite éducative du CENTRE

Axe : Les pratiques éducatives

ORIENTATION 6 : Améliorer de façon continue le comportement professionnel et éthique des enseignants

Objectif 6 : **Introduire des valeurs éthiques auprès des enseignants dans la pédagogie quotidienne**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
6.1 Actualiser le guide d'organisation du personnel du CFP	Direction Membres du C.P.E.E.	2008 - 2011	Évaluation annuelle du guide		
6.3 Mandater le SAE à l'élaboration d'un plan de perfectionnement pédagogique continu pour l'ensemble du personnel	Direction Conseillers pédagogiques	2008-2011	Nombre d'activités réalisées en fonction des besoins et des rencontres		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.1 Le plan de réussite éducative du CENTRE

Axe : Les pratiques éducatives

ORIENTATION 7 : Maintenir et développer notre pratique de suivi et d'encadrement des élèves

Objectif 7 : **Actualiser et mettre en place des outils d'encadrement pour supporter les enseignants dans leur tâche**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
7.1 Actualiser la politique d'encadrement des élèves	Direction adjointe	2008 - 2011	Document actualisé		
7.2 Présenter la politique et les modalités de mise en œuvre			Document des modalités de mise en œuvre de la politique		
7.3 Appliquer et assurer le suivi de la politique		Continu	Document du suivi de la politique		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.1 Le plan de réussite éducative du CENTRE

Axe : La qualité de vie du centre

ORIENTATION 8 : Améliorer les connaissances et les compétences en fonction des nouvelles technologies et des règles qui nous régissent

Objectif 8 : **Mettre en place un plan de formation pour l'ensemble du personnel**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
8.1 Mandater le <i>Service aux entreprises</i> pour identifier les besoins de formation pour l'ensemble du personnel	Direction	2008 - 2011	Identification des besoins et présentation du plan de formation		
8.2 Réaliser des activités de formation en fonction des priorités retenues	Direction	2008 – 2011	Nombre de projets réalisés		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.1 Le plan de réussite éducative du CENTRE

Axe : La qualité de vie du centre

ORIENTATION 9 : Développer la valeur de santé et de sécurité auprès du personnel et des élèves

Objectif 9 : **Sensibiliser et responsabiliser le personnel et les élèves à la démarche de santé et sécurité**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
9.1 Maintenir le comité de sensibilisation en santé et sécurité	Direction adjointe	2008 – 2011	Nombre de rencontres et suivis		
9.2 Établir un plan d'action annuel d'intervention	Direction adjointe Comité de sensibilisation	2008 – 2011	Dépôt du plan d'action		
9.3 Réaliser certaines étapes du plan d'action	Direction adjointe Comité de sensibilisation	2008 – 2011	Nombre d'activités réalisées en fonction des priorités		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.1 Le plan de réussite éducative du CENTRE

Axe : La qualité de vie et la gestion du centre

ORIENTATION 10 : Améliorer la qualité de vie des élèves et du personnel

Objectif 10 : **Mettre en place un processus d'optimisation des espaces pour améliorer la qualité de vie des élèves et du personnel**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
10.1 Se doter d'un plan d'amélioration des espaces : <ul style="list-style-type: none"> • Atelier mécanique • Salles de travail et de repos des élèves • Salles de travail et de repos du personnel 	Direction	2008 – 2011	Construction de l'atelier mécanique dans les délais prévus Consultation avec le personnel sur les améliorations à apporter		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.2 Le plan de réussite éducative du programme CONDUITE DE MACHINERIE LOURDE EN VOIRIE FORESTIÈRE

Axe : La réussite des élèves

ORIENTATION 11 : Améliorer le taux de placement des élèves diplômés

Objectif 11 : **Outiller les élèves afin d'améliorer leurs chances de placement**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
11.1 Préparer et réaliser une enquête pour vérifier le taux de placement des élèves à chaque année	Éric Servais	Juin 2009	Document présentant les résultats de l'enquête		
11.2 Actualiser la liste d'employeurs des trois régions : - Lac-Saint-Jean - Saguenay - Chibougamau-Chapais	Martial Poirier	Juin 2009	Liste des employeurs des trois régions		
11.3 Intégrer l'information sur les programmes d'aide à l'emploi en début de formation	Éric Servais	Septembre 2008	Préparation d'un document à cet effet		

11.4	Offrir aux élèves nouvellement inscrits en voirie de suivre la formation « ASP construction » afin de leur permettre un plus large éventail de possibilités d'emploi	Éric Servais	Au début de chaque cours	Offre faite au début de chaque cohorte		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :						

2.2 Le plan de réussite éducative du programme CONDUITE DE MACHINERIE LOURDE EN VOIRIE FORESTIÈRE

Axe : Les pratiques éducatives

ORIENTATION 12 : Uniformiser le contenu de la formation en *Voirie forestière* donnée à chaque groupe tout en facilitant le travail de nouveaux enseignants

Objectif 12 : **Préparer un document pour chaque module du programme**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints		
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?	
12.1	Réaliser l'inventaire des notes technologiques déjà produites	Serge Michaud	Juin 2009	Document présentant l'inventaire du matériel pédagogique		
12.2	Mettre en place un processus de révision des notes technologiques et des examens	Éric Servais	2008-2011	Détermination des priorités contenant un plan d'action avec échéancier Réalisation de la documentation		
12.3	Rédiger les notes technologiques	Serge Michaud (<i>Métier et formation</i>) Martial Poirier (<i>Normes de construction</i>) Gilles Morin (<i>Feux de forêt</i>) Normand Verreault (<i>Communication</i>) Gratien Gagnon (<i>Communication</i>) Jean-François Guay (<i>Niveleuse</i>)	2008-2011	Identification des modules à prioriser Rédaction des notes Révision de la documentation en équipe		

2.3 Le plan de réussite éducative du programme ABATTAGE ET FAÇONNAGE DES BOIS

Axe : Les pratiques éducatives

ORIENTATION 13 : Améliorer de façon continue le comportement professionnel des élèves

Objectif 13 : **Appliquer le code de déontologie à tous les groupes**

Les actions (moyens concrets)		Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
					Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
13.1	Réviser le contenu du code de déontologie	Pierre-Marie Plourde	30 juin 2009	Code de déontologie actualisé		
13.2	Réviser le mode d'application du code de déontologie	Pierre-Marie Plourde	30 juin 2009	Révision, réalisation et application de la nouvelle version s'il y a lieu		
13.3	Adapter le contenu et l'application du code à la réalité vécue sur le terrain avec les élèves	Pierre-Marie Plourde	30 juin 2009	Application à tous les groupes		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :						

2.3 Le plan de réussite éducative du programme ABATTAGE ET FAÇONNAGE DES BOIS

Axe : Les pratiques éducatives

ORIENTATION 14 : Développer un partenariat au service de la réussite de tous les élèves

Objectif 14 : **Diversifier l'offre de formation aux entreprises**

Les actions (moyens concrets)		Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
					Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
14.1	Élaborer le contenu de « fiches produits » sur des formations en entreprise, en abattage et façonnage des bois	Sylvie Girard	30 juin 2008	Production de fiches pour la création d'un catalogue et d'une offre de service		
<p>Évaluation de l'atteinte de l'objectif :</p>						

2.3 Le plan de réussite éducative du programme ABATTAGE ET FAÇONNAGE DES BOIS

Axe : La différenciation des pratiques pédagogiques

ORIENTATION 15 : Viser la réussite de tous les élèves

Objectif 15 : **Améliorer la qualité de nos pratiques éducatives dans chacun des modules**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
15.1. Cibler les points faibles et les opportunités d'amélioration continue en ce qui concerne les façons de faire et les outils pédagogiques utilisés	Pierre-Marie Plourde avec l'équipe	30 juin 2010	Démarche documentée : inscription dans un cahier de suivi ou autre : date des rencontres et points identifiés		
15.2 Identifier des actions correctives et préventives	Pierre-Marie Plourde avec l'équipe	30 juin 2010	Démarche documentée sur les actions identifiées		
15.3 Appliquer les actions correctives et préventives	Pierre-Marie Plourde avec l'équipe	30 juin 2010	Démarche documentée -cahier de suivi -matériel créé ou adapté -autres		
15.4 Constater et évaluer les résultats	Pierre-Marie Plourde avec l'équipe	30 juin 2010	Démarche documentée		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.3 Le plan de réussite éducative du programme ABATTAGE ET FAÇONNAGE DES BOIS

Axe : La différenciation des pratiques pédagogiques

ORIENTATION 16 : Viser la réussite de tous les élèves

Objectif 16 : **Développer un outil pédagogique spécifique pour le module *Conduite des abatteuses-façonneuses***

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
16.1 Établir le plan du contenu d'un outil multimédia (vidéo) pour l'abatteuse-façonneuse	Pierre-Marie Plourde Carl Clément Jacques Desbiens	30 juin 2009	Plan de contenu déposé et validé par l'équipe		
16.2 Planifier la réalisation d'une vidéo	Carl Clément	30 juin 2009	Plan d'action pour les étapes de réalisation		
16.3 Réaliser la vidéo avec son document d'accompagnement	Carl Clément	30 juin 2009	Produit en main (D.V.D.)		
16.4 Expérimenter l'outil pédagogique auprès des élèves	Carl Clément	30 juin 2010	Validation de l'outil par les enseignants et les élèves		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.4 Le plan de réussite éducative du programme AMÉNAGEMENT DE LA FORÊT

Axe : La réussite des élèves

ORIENTATION 17 : Accentuer le partenariat avec les entreprises en lien avec la formation des élèves

Objectif 17 : **Organiser nos pratiques de terrain**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
17.1 Concrétiser des partenariats avec les entrepreneurs forestiers dans le but de faire les inventaires, la planification et certains traitements sylvicoles dans le cadre du programme « Aménagement de la forêt »	Direction et équipe des enseignants	2008 – 2011	Préparation de protocoles d'entente avec les entreprises		
17.2 Établir des CAF (Convention d'aménagement forestier) avec le ministère des Ressources naturelles en ce qui a trait à la législation en vigueur	Direction et équipe des enseignants	2011	Planification de contacts auprès du Ministère à cet effet, en support avec la nouvelle politique forestière		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.4 Le plan de réussite éducative du programme AMÉNAGEMENT DE LA FORÊT

Axe : Les pratiques éducatives

ORIENTATION 18 : Actualiser la formation de façon à rendre l'élève capable d'évoluer plus facilement sur le marché du travail

Objectif 18.1 : **Améliorer les équipements de façon continue**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
18.1 Valider la liste du matériel élaboré par les enseignants (planification pédagogique en fonction du matériel disponible au magasin du CFP).	Régisseur et approvisionnement Jean-René Perron et magasinier	2008 – 2011	Préparation d'une liste du matériel existant Préparation d'une liste du matériel nécessaire Vente ou achat si nécessaire		
18.2 Rencontrer la direction afin d'évaluer la possibilité d'avoir une ressource qualifiée pour effectuer le suivi de tout le matériel informatique et forestier en lien avec le programme	Direction et équipe des enseignants	2011			
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.4 Le plan de réussite éducative du programme AMÉNAGEMENT DE LA FORÊT

Axe : Les pratiques éducatives

ORIENTATION 18 : Améliorer la qualité des services aux entreprises

Objectif 18.2 : **Diversifier l'offre de formation aux entreprises**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints		
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?	
18.2.1	Élaborer et concevoir des fiches produits « offre de service » dans le cadre du programme	Jean-René Perron Éric Servais Sylvie Girard	2008	Planification des rencontres Élaboration d'une première offre de service Validation		
18.2.2	Offrir en collaboration avec le SAE cette nouvelle offre de service	Agents de développement Aménagement de la forêt	2008 – 2011	Officialisation de l'offre auprès des entreprises		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :						

2.5 Le plan de réussite éducative du programme TRAVAIL SYLVICOLE

Axe : La réussite des élèves

ORIENTATION 19 : Accentuer le partenariat avec les entreprises en lien avec la formation des élèves

Objectif 19 : **Organiser nos pratiques de terrains**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
19.1 Identifier des lieux et des entreprises d'accueil pour la formation pratique en tenant compte des besoins réels	Direction adjointe Équipe des enseignants	En continu 2008 – 2011	Élaboration d'une liste d'entreprise Planification de rencontres individuelles ou en groupe Rencontre pour ententes avec certaines entreprises		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.5 Le plan de réussite éducative du programme TRAVAIL SYLVICOLE

Axe : Les pratiques éducatives

ORIENTATION 20 : Actualiser la formation de façon à rendre l'élève capable d'évoluer plus facilement sur le marché du travail

Objectif 20.1 : **Mettre à jour le matériel pédagogique en fonction du développement technologique du milieu de travail**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints		
				Oui, réalisé le :	Non, pourquoi?	
20.1.1	Élaborer les documents pédagogiques en fonction du nouveau programme et des nouvelles technologies en vigueur dans le milieu du travail	Camil Routhier Jacquelin Lalancette Autres enseignants	Décembre 2011	Préparation d'un plan d'action		
20.1.2	Évaluer et implanter le matériel pédagogique existant et l'actualiser s'il y a lieu	Odette Thibeault Camil Routhier	Décembre 2011	Inventaire du matériel existant et liste du matériel nécessaire		
20.1.3	Élaborer les épreuves pour chaque module de formation	Odette Thibeault (resp.) Camil Routhier (aide) Sonia Gauthier (aide) Cindy Fortin (aide) Jacquelin Lalancette (aide)	2009	Inventaire des épreuves existantes Inventaire des épreuves à refaire		
20.1.4	Réviser et actualiser les épreuves pour chaque module de formation	Odette Thibeault (resp.) Camil Routhier (aide) Autres enseignants	2011	Réalisation des travaux de mise à jour		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :						

2.5 Le plan de réussite éducative du programme TRAVAIL SYLVICOLE

Axe : Les pratiques éducatives

ORIENTATION 20 : Actualiser la formation de façon à rendre l'élève capable d'évoluer plus facilement sur le marché du travail

Objectif 20.2 : **Améliorer les équipements de façon continue**

Les actions (moyens concrets)		Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
					Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
20.2.1	Élaborer une liste et disposer des équipements en fonction des besoins pour chaque module de formation	Chaque enseignant et régisseur à l'approvisionnement	2008 - 2011	Liste du matériel nécessaire pour chaque module.		
20.2.2	Se procurer les équipements utilisés par les entreprises du milieu forestier	La direction, le régisseur des services de l'approvisionnement et l'équipe des enseignants	2008 - 2011	Achat de nouveaux équipements s'il y a lieu		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :						

2.6 Le plan de réussite éducative des programmes SCIAGE, CLASSEMENT DES BOIS DÉBITÉS ET AFFÛTAGE

Axe : Les pratiques éducatives

ORIENTATION 21 : Appliquer l'Alternance Travail-Études dans le programme

Objectif 21.1 : **Se doter d'outils nécessaires à l'application de l'Alternance Travail-Études (A.T.E.)**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
21.1.1 Mettre à jour les guides à utiliser sur le modèle d'organisation de la formation en A.T.E. : -Guide de l'enseignant-superviseur -Guide de l'entreprise -Guide du stagiaire	Odette Thibeault	2008-2011	Identification des guides Révision des guides à la suite de leur utilisation		
21.1.2 Rechercher de l'information quant au programme A.T.E.	Odette Thibeault	2008-2011	Information transmise		
21.1.3 Former des enseignants	M.E.L.S. Enseignants	2008-2011	Enseignants formés de façon continue		
21.1.4 Participer au colloque provincial de l'A.T.E. et participer à la Table régionale A.T.E.	Enseignants impliqués en ATE	2008-2011	Participation d'un représentant au colloque		

2.6 Le plan de réussite éducative des programmes SCIAGE, CLASSEMENT DES BOIS DÉBITÉS ET AFFÛTAGE

Axe : Les pratiques éducatives

ORIENTATION 21 : Appliquer l'Alternance Travail-Études dans le programme

Objectif 21.2 : **Adapter à court terme la formation en Alternance Travail-Études avec le milieu du travail**

Les actions (moyens concrets)		Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
					Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
21.2.1	Adapter la formation au contexte de l'industrie	Équipe des enseignants	En continu	Documents tenant compte des problématiques de l'industrie du sciage		
21.2.2	Améliorer les guides élaborés en fonction des situations vécues en entreprise	Équipe des enseignants	En continu	Guides révisés et mis à jour		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :						

2.6 Le plan de réussite éducative des programmes SCIAGE, CLASSEMENT DES BOIS DÉBITÉS ET AFFÛTAGE

Axe : La connaissance du milieu

ORIENTATION 22 : Se rapprocher de la réalité du marché du travail tout en rentabilisant la formation

Objectif 22 : **Valider le contenu des programmes actuels afin de vérifier s'il reflète toujours les besoins de l'industrie**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
22.1 Rencontrer les entreprises de la région pour les informer du contenu des programmes	Équipe des enseignants Direction	Juin 2009	Rédaction d'un questionnaire Nombre d'entreprises visitées		
22.2 Élaborer un rapport sur la situation et le déposer à la Direction du CFP	Équipe des enseignants	Juin 2010	Rapport déposé à la direction		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.6 Le plan de réussite éducative des programmes « TRANSFORMATION DES BOIS » SCIAGE, CLASSEMENT DES BOIS DÉBITÉS ET AFFÛTAGE

Axe : La connaissance du milieu

ORIENTATION 23 : Répondre aux besoins de main-d'œuvre de l'industrie

Objectif 23 : **Augmenter le nombre de finissants dans les programmes *Sciage et Classement des bois débités et affûtage***

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
23.1 Obtenir l'appui des entreprises de la région	Direction Enseignants	En continu	Appui des entreprises		
23.2 Obtenir la collaboration des centres locaux d'emploi dans la mesure où des entreprises envoient des travailleurs dans nos programmes	Direction	En continu	Rencontre avec les CLE régionaux		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.6 Le plan de réussite éducative des programmes « TRANSFORMATION DES BOIS » SCIAGE, CLASSEMENT DES BOIS DÉBITÉS ET AFFÛTAGE

Axe : Les ressources humaines au cœur de la réussite

ORIENTATION 24 : Améliorer l'accueil, l'intégration et l'accompagnement du nouveau personnel

Objectif 24 : **Augmenter l'efficacité de la communication et développer le sentiment d'appartenance**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
24.1.1 Rencontrer la direction	Direction	2008-2011	Information transmise au nouvel employé sur le fonctionnement de l'établissement		
24.1.2 Faire connaître aux nouveaux employés, dans des délais très courts, les exigences pour être légalement qualifié	Ressources humaines et direction	2008-2011	Accompagnement de l'employé dans ses démarches Mise en pratique de la procédure d'accueil		
24.1.3 S'assurer que l'information circule bien entre la direction et l'équipe des enseignants pour tous sujets se rapportant à la publicité, articles de journaux en relation avec les offres de service	La direction Équipe des enseignants	2008-2011	Planification de plusieurs rencontres d'équipe		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.6 Le plan de réussite éducative des programmes « TRANSFORMATION DES BOIS » SCIAGE, CLASSEMENT DES BOIS DÉBITÉS ET AFFÛTAGE

Axe : La réussite des élèves

ORIENTATION 25 : Développer le partenariat au service de la réussite des élèves (La formation professionnelle et les services aux entreprises)

Objectif 25 : **Diversifier l'offre de formation aux entreprises**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
25.2.1 Élaborer et concevoir des fiches à offrir	Sylvie Girard, Jacques Girard, Marcial St-Gelais, Odette Thibeault, Nelson Roux	Septembre 2008	Identification de l'expertise et préparation d'une offre de service		
25.2.2 Améliorer la page Internet (onglet – expertise)	Équipe des enseignants et Éric Servais	Décembre 2008	Identification du département sous la rubrique : Transformation (Sciage, Classement des bois et Affûtage) Préparation d'une liste, par option, des services que l'on peut offrir par le biais du service aux entreprises. Remise du plan de travail au gestionnaire du site		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.7 Le plan de réussite éducative du programme SOUDAGE-MONTAGE

Axe : La connaissance du milieu

ORIENTATION 26 : Se rapprocher de la réalité du marché du travail tout en rentabilisant la formation

Objectif 26 : **Établir un partenariat avec l'entreprise privée pour augmenter les revenus autonomes**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
26.1 Cibler des entreprises	Nicolas Boucher	Décembre 2008	Rédaction d'une liste		
26.2 Contacter les entreprises ciblées et effectuer une démarche auprès des entreprises	Denis Tremblay Guy Langlais	2008-2011	Fiche-client		
26.3 Identifier les besoins des entreprises et le partenariat à établir (contact)	Denis Tremblay Guy Langlais	2008-2011	Fiche-client		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.7 Le plan de réussite éducative du programme SOUDAGE-MONTAGE

Axe : La connaissance du milieu

ORIENTATION 27 : Augmenter la demande de formation de la part des entreprises en *Soudage-montage*

Objectif 27 : **Faire connaître notre formation en *Soudage-Montage* dans le secteur privé**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
27.1 Préparer un document publicitaire en lien avec le plan de communication	Denis Tremblay Nick St-Pierre	2008-2011	Document publicitaire rédigé (concept de base)		
27.2 Promouvoir le programme <i>Soudage-montage</i> en lien avec le plan de communication	Denis Tremblay Nick St-Pierre	2008-2011	Plan de promotion du programme <i>Soudage-montage</i>		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.7 Le plan de réussite éducative du programme SOUDAGE-MONTAGE

Axe : Connaissance du milieu

ORIENTATION 28 : Améliorer la gestion des stages des élèves en entreprise

Objectif 28 : **Développer des approches et des outils pour l'encadrement des stages des élèves**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
28.1 Améliorer les outils pour l'encadrement des stages	François Ouellet	2008-2011	Formation des enseignants en lien avec le logiciel : Gestage		
28.2 Actualiser la liste des entreprises qui acceptent les stagiaires	François Ouellet	2008-2011	Mise à jour de la liste		
28.3 Assurer un suivi et un encadrement supplémentaires pour les élèves en difficulté	Guy Langlais	2008-2011	Rapport de suivi pour chacun des élèves		
28.4 Promouvoir la sensibilisation à l'entrepreneuriat	Claude Bouchard	2008-2011	Formation à tous les élèves inscrits en Soudage-Montage		
28.5 Maintenir l'ATE (nouvelle formule)	Claude Bouchard	2008-2011	Formation à tous les élèves en Soudage-Montage sous forme ATE		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.7 Le plan de réussite éducative du programme SOUDAGE-MONTAGE

Axe : La connaissance du milieu

ORIENTATION 29 : Faire connaître la réalité du marché du travail aux élèves

Objectif 29 : **Promouvoir notre programme et nos services**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
29.1 Promouvoir le programme Soudage-Montage	Claude Bouchard Nick St-Pierre	2008-2011	Rencontre de l'agent de communication Préparation d'un document à cet effet		
29.2 Promouvoir l'ATE nouvelle formule	Claude Bouchard Nick St-Pierre	2008-2011	Rencontre et détermination de l'entreprise		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.7 Le plan de réussite éducative du programme SOUDAGE-MONTAGE

Axe : L'amélioration de la qualité des services aux entreprises

ORIENTATION 30 : Améliorer l'intégration de nouveaux enseignants

Objectif 30 : **Développer des outils pédagogiques afin d'uniformiser la formation (nouveaux et anciens)**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
30.1 Développer un processus d'accueil pour l'intégration des nouveaux enseignants	Éric Servais et Guy Langlais	2008-2011	Rencontre avec les nouveaux enseignants (ISO 9001-2000)		
30.2 Mettre à jour les compétences du personnel enseignant	Direction et SAE	2008-2011	Identification des besoins Formation du personnel enseignant		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.7 Le plan de réussite éducative du programme SOUDAGE-MONTAGE

Axe : Les pratiques éducatives

ORIENTATION 31 : Développer le partenariat au service de la réussite des élèves

Objectif 31 : **Diversifier l'offre de formation aux entreprises**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
31.1 Élaborer et concevoir des fiches de produit « offre de service » dans le cadre du programme Soudage-Montage	Guy Langlais Éric Servais	2008	Planification de rencontres Élaboration d'une première offre de service Validation		
31.2 Offrir en collaboration avec le SAE cette nouvelle offre de service	Agents de développement	2008	Officialisation de l'offre de service		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.8 Le plan de réussite éducative des programmes **SECRETARIAT** et **COMPTABILITÉ**

Axes : Les pratiques éducatives
 La réussite des élèves

ORIENTATION 32 : Augmenter la compétence et la polyvalence des élèves en *Secrétariat* et en *Comptabilité*

Objectif 32.1 : **Élaborer un plan d'intervention pour l'amélioration du français écrit**

Les actions (moyens concrets)		Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
					Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
32.1	Ajouter des heures pour la mise à niveau en français (comptabilité)	Direction et équipe des enseignants	2008 – 2011			
32.1.1	Élaborer un test de classement en français	Direction et équipe des enseignants	2008 - 2011			
32.1.2	Identifier des moyens de récupération en français					
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :						

2.8 Le plan de réussite éducative des programmes **SECRETARIAT** et **COMPTABILITÉ**

Axes : Les pratiques éducatives
 La réussite des élèves

ORIENTATION 32 : Augmenter la compétence et la polyvalence des élèves en *Secrétariat* et en *Comptabilité*

Objectif 32.2 : **Explorer les possibilités d'un projet pilote en Alternance Travail-Études pour cinq à six élèves**

Les actions (moyens concrets)	Responsable	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
32.2.1 Recueillir de l'information au colloque APEC	Sylvie Sasseville	Octobre 2007			
32.2.2 Présenter un projet pilote	Direction et équipe des enseignants	2008 - 2011			
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.8 Le plan de réussite éducative des programmes **SECRETARIAT** et **COMPTABILITÉ**

Axes : Les pratiques éducatives
La réussite des élèves

ORIENTATION 32 : Augmenter la compétence et la polyvalence des élèves en *Secrétariat* et en *Comptabilité*

Objectif 32.3 : **Développer un comportement plus professionnel chez nos élèves**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints		
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?	
32.3	Élaborer un code de déontologie	Direction adjointe et équipe des enseignants	2008 - 2009	Présentation des données à l'équipe aux journées pédagogiques et aux réunions hebdomadaires		
32.3.1	Mettre en place des dispositifs pour contrer les absences	Direction	2008 – 2009			
32.3.2	Présenter le code de déontologie aux entreprises	Direction Équipe des enseignants	2010			
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :						

2.8 Le plan de réussite éducative des programmes **SECRETARIAT** et **COMPTABILITÉ**

Axes : Les pratiques éducatives

La réussite des élèves

ORIENTATION 33 : Augmenter la compétence et la polyvalence des élèves inscrits en *Secrétariat* et en *Comptabilité et du personnel déjà sur le marché du travail*

Objectif 33.3 : **Élaborer une offre de service en tenant compte de la réalité du marché du travail**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
33.1 Identifier les nouveaux besoins de formation	Équipe des enseignants SAE	2008			
33.2 Élaborer et concevoir les fiches produits	Équipe des enseignants SAE	2009			
33.3 Offrir des cours d'observation	Équipe des enseignants SAE	2009			
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.8 Le plan de réussite éducative des programmes **SECRETARIAT** et **COMPTABILITÉ**

Axe : Les ressources humaines au cœur de la réussite

ORIENTATION 34 : Développer la polyvalence et élargir le champ d'enseignement du personnel enseignant

Objectif 34 : **Mettre en place des mécanismes pour permettre aux enseignants de s'approprier de nouveaux contenus**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le :	Non, pourquoi?
34.1 Établir un plan de formation individuelle pour chaque enseignant	Direction	2008 – 2011			
34.2 Établir un plan de formation continue pour chaque enseignant	Enseignants SAE				
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.9 Le plan de réussite éducative des programmes SENSIBILISATION À L'ENTREPRENEURIAT ET LANCEMENT D'ENTREPRISE

Axes : Les pratiques éducatives
La réussite des élèves

ORIENTATION 35 : Développer le goût de l'entrepreneuriat

Objectif 35 : **Faire connaître les possibilités entrepreneuriales**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
35.1.1 Intégrer le programme Sensibilisation à l'entrepreneuriat à tous les DEP et ASP	Sonia Lamothe Denis Harvey	2008 – 2011			
35.1.2 Faire connaître le programme Lancement d'entreprise dans le cadre du programme Sensibilisation à l'entrepreneuriat	Mélanie Bouchard Isabelle Gaudreault Denis Harvey Sonia Lamothe	2008 – 2011	- Transmission des dates de cours SE à l'enseignante en LE et, selon les disponibilités de l'enseignante, en LE = lancement d'entreprise SE = sensibilisation à l'entrepreneuriat		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					

2.9 Le plan de réussite éducative des programmes SENSIBILISATION À L'ENTREPRENEURIAT ET LANCEMENT D'ENTREPRISE

Axes : Les pratiques éducatives
La réussite des élèves

ORIENTATION 31 : Développer le goût de l'entrepreneuriat

Objectif 31.2 : **Adapter le contenu de la formation à la réalité du milieu des affaires**

Les actions (moyens concrets)	Responsables	Échéanciers	Suivi des actions	Évaluation des résultats atteints	
				Oui, réalisé le:	Non, pourquoi?
31.2.1 Intégrer des ressources externes au programme <i>Lancement d'entreprise</i>	Isabelle Gaudreault	2008-2011	Ressources intégrées de façon régulière, selon les besoins : LE : Juriste, financier, marketing et autres aux trois mois. SE : Conférenciers-entrepreneurs, selon le champ de compétences du DEP associé.	En continu	
31.2.2 Améliorer les équipements et les outils disponibles pour les deux programmes	Mélanie Bouchard Isabelle Gaudreault	2008-2011	- Deux rencontres par an pour amélioration des programmes - Actualisation des outils personnels du CFP		
31.2.3 Augmenter la clientèle au programme « Lancement d'entreprise »	Isabelle Gaudreault Denis Harvey	2008-2011	- Plan de mise en marché - Présentation du programme au personnel du CFP		
31.2.4 S'assurer d'une vision commune dans les deux programmes	Isabelle Gaudreault Denis Harvey	2008 – 2011	- Plan et mandat clairs pour chacun des responsables		
Évaluation de l'atteinte de l'objectif :					